



7139. AAP

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
NR. 995 / SAP / 02.07.2021

Serviciul Achizitii Publice

CONTRACT PRESTARI SERVICII

Nr. 7700 Data 02.07.2021

I. PARTILE CONTRACTULUI:

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între :

1.1. ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI, cu sediul în București, Sos. București – Ploiești, Nr. 8B, Sector 1, Telefon: 021/224.67.89, Fax: 021/224.58.62, Cod fiscal: 14008314, Cont: RO57TREZ70121G335000XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată de către [REDACTAT]

[REDACTAT] – **Director General**, în calitate de **Achizitor/Autoritate contractanta**, pe de o parte, și

1.2. COMPANIA ROMPREST SERVICE SA, cu sediul în București, Bd. Poligrafiei, Nr. 1C, ETAJ 3, Sector 1, București, telefon: 021 3067000; 021 3067001 ; email: office@romprest.ro; înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.: J40/3673/28.03.2011, C.I.F. RO 13788556, cod IBAN : RO68 TREZ 7005 069X XX00 4373, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată legal de către [REDACTAT]

[REDACTAT] – **Director General Adjunct** în calitate de **Prestator/Operator**, pe de altă parte,

Părțile contractante, în reprezentarea de mai sus au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii în următorii termeni și condiții:

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea Serviciilor de colectare, transport la stațiile/instalațiile de tratare în vederea valorificării sau eliminării deseurilor fracție umedă din locația administrate de ALPAB, Sos. București-Ploiești, Nr. 8B, Sector 1, București.

2.2. Prestatorul/Operatorul de salubritate va pune la dispoziția achizitorului, cu folosință gratuită pe toată durata contractului, în locațiile stabilite de către acesta cupe-container pentru colectarea deseurilor similare reziduale, fracție umedă.

3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Prestatorul/operatorul se obligă:

a) să asigure prestarea serviciilor de utilități publice conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare ;

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134
Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314
www.alpab.ro
Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

- b) operatorul economic va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, cupe-container, utilaje si echipamente pentru ridicarea si transportul deseurilor din zonele de colectare, avand in vedere ca locatiile cuprinse in programul de prestare sa fie in stare de curatenie ;
- c) operatorul de salubritate are obligatia sa respecte toate prevederile legale in vigoare cu privire la la protectia muncii, prevenirea si stingerea incendiilor si protectia mediului ;
- d) sa ia masuri imediate pentru remedierea deficientelor constatate ;
- e) sa respecte indicatorii de performanta si calitate stabiliti prin caiet de sarcini, anexa la prezentul contract si prevederile legale in vigoare ;
- f) sa furnizeze autoritatilor de reglementare competente informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentatiile si actele individuale in baza carora presteaza serviciul de utilitati publice in conditiile legii.
- g) să informeze de îndată conducerea Achizitorului despre evenimentele privind activitatea aferentă executării prezentului contract și să țină evidența acestora;
- h) să urmărească și să execute întocmai indicațiile reprezentantului Achizitorului, în orice problemă, asigurând profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat prin prezentul contract. În cazul în care Prestatorul consideră dispozițiile primite nejustificate sau inoportune, are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului când acestea contravin dispozițiilor legii;
- i) să nu deranjeze prin propriile acțiuni confortul riveranilor și/sau al căilor de acces, prin folosirea și ocuparea căilor publice sau private sau proprietăților aflate în posesia oricărei alte persoane;
- j) sa plateasca taxa de groapa si contributia pentru economia circulara.

3.2. Achizitorul/Autoritatea Contractanta se obligă:

- a) să plătească contravaloarea serviciilor, în condițiile și la termenele stabilite în prezentul contract;
- b) să pună la dispoziția Prestatorului orice informație consideră a fi necesară în scopul îndeplinirii obiectului prezentului contract, fiind răspunzător de exactitatea datelor și a oricăror informații furnizate;
- c) responsabilul de contract, desemnat de către Achizitor va confirma Procesul Verbal de recepție.
- d) sa evidentieze lunar situatia cantitatilor de deseuri ridicate pentru a nu depasi cantitatea din Oferta financiara deliberata in SEAP nr. DA28181718. In cazul in care se impune suplimentarea cantitatilor din Oferta financiara deliberata in SEAP nr. DA28181718, achizitorul va initia demersurile necesare, in timp util, pentru incheierea unui nou contract, conform legii.

4. DURATA CONTRACTULUI .

4.1. Derularea prezentul contract începe la data semnării de către ambele părți și până la data de 31.12.2021.

4.2. Încetarea contractului nu afectează existența obligațiilor deja scadente între părți.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134
Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

5. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1. Valoarea contractului este de 14.513,8 lei fara TVA, la care se adauga TVA19% in valoare de 2.757,62 lei, respectiv 17.271,42 lei cu TVA19% inclus. Valoarea contractului include costurile cu sortarea/tratarea deseurilor si contributia pentru economia circulara conform OUG196/2005 actualizata.

5.2. Plata facturii emise de Prestator se face in termen de 30 de zile de la data primirii acesteia, prin ordin de plată în contul Prestatorului, conform prevederilor legale. Operațiunile financiar bancare dintre Prestator și Achizitor se vor efectua prin trezorerie și în contul menționat la capitolul I.

5.3. Factura va fi insotita de un centralizator al formularelor de incarcare descarcare (FID) emise si confirmate in luna facturata.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele contractului, care fac parte integrantă din prezentul contract, sunt:

- Oferta financiara deliberata in SEAP nr. DA28181718;
- Caietul de sarcini nr.6090/26.05.2021.

7. SANȚIUNILE PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR.

7.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul întârzie să-și îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,01 % din valoarea lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor asumate.

7.2. În cazul în care Autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,01% din plata neefectuată.

7.3. Părțile sunt răspunzătoare pentru aducerea la îndeplinire a clauzelor prezentului contract.

8. ÎNCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

8.1. Prezentul contract încetează, în condițiile legii, în următoarele cazuri:

- a) prin acordul ambelor părți;
- b) la data stabilită prin prezentul contract;
- c) în cazul neexecutării obligațiilor așa cum au fost prevăzute în prezentul contract;
- d) în cazul apariției unui caz fortuit sau de forță majoră care fac imposibilă aducerea la îndeplinire a prezentului contract;
- e) în cazul falimentului/desființării uneia sau ambelor părți.

8.2. Părțile sunt îndreptățite să procedeze la rezilierea contractului în următoarele situații:

- a) neexecutarea de către una dintre acestea a obligațiilor contractuale;



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Achizitiei Publice

b) dacă în termen de 30 de zile calendaristice de la data notificării intenției de amendare a contractului părțile nu ajung la o înțelegere comună în legătură cu modificarea și/sau cu completarea acestuia.

8.3. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

8.4. Încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

8.5. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța în mod unilateral contractul de lucrări în cel mult 15 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

9.1. Garanția de bună execuție a contractului este de 5% din valoarea totală, fără TVA a contractului, în cuantum de 725,69 lei, valabilă pentru toată durata contractului.

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Achizitorului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către Prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

9.2. Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a executării contractului, numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

9.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, la solicitarea scrisă a Prestatorului, ca urmare a îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract, în termen de 14 zile de la încheierea contractului.

10. RECEPȚIA SERVICIILOR

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

10.1. Serviciile prestate au la baza formularul de incarcare descarcare (FID), confirmat de Achizitor si predat acestuia (1 ex) de Prestator, la fiecare operatiune de colectare a deseurilor generate.

11. FORȚA MAJORĂ

11.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

11.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. Achizitorul și Prestatorul au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

12.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

13. AMENDAMENTE

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

14. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

14.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

15. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

15.1. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusive, dar fără a se limita la:

a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate, așa cum sunt ele prevăzute în cuprinsul Regulamentului (UE) nr. 679/2016;

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134
Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel. 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitiei Publice

b) informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Contractantului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;

c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

15.2. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, incompatibil cu scopul inițial, va face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

15.3. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- o vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- o vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- o se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- o se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- o se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- o se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- o se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.

16. COMUNICĂRI

16.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

16.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

16.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134
Sos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Achizitiei Publice

17. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

17.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

18. DISPOZITII FINALE

18.1. Prezentul contract

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, la sediul Achizitorului.

ACHIZITOR / AUTORITATEA CONTRACTANTA,
ADMINISTRAȚIA LACURI ȘI
AGREMENT BUCUREȘTI
Director General

PRESTATOR/OPERATOR,
COMPANIA ROMPREST SERVICE SA
Director General Adjunct,

Director Economic,

Viza C.F.P.P.,
Sef Serviciu Financiar-Buget

4
AGREMENT
ZAT
pentru
C.F.P.P.

Ziua... Luna... Anul...
Semnătura.....

Avizat pentru legalitate,
Sef Birou Juridic, Evidenta Patrimoniului,

Sef Serviciu Achizitii Publice,

Director Financiar,

Director Operational,

Departament Juridic,

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62