

F191-

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Achizitii Publice si Investitii

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 3656 data 27.03.2023

Având în vedere Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii:

**1 PĂRȚILE PRESTATORE**

A) A.L.P.A.B, cu sediul în Sos.Bucuresti-Ploiesti nr. 8B, Sector 1, Bucuresti, având C.U.I: 14008314, tel/fax: 021.2245860/021.2245862, e-mail: [office@alpab.ro](mailto:office@alpab.ro), cont trezorerie: [redacted] deschis la trezoreria sect.1, reprezentat legal prin Doamna [redacted] având funcția de Director General, în calitate de **ACHIZITOR**, și)

B) S.C. FUN ATTRACTION EXPERT SERVICE S.R.L. , cu sediul social în Bucuresti, Sector 4, Str. Uioara nr.7, bl.A14, Sc.D, et.3, ap.55, tel: [redacted] e-mail: [redacted] Nr.Reg.Com: J40/4520/2017, CIF: 37319174 , cont trezorerie [redacted] deschis la Trezoreria sector 4, reprezentata prin Domnul [redacted] având funcția de administrator, în calitate de **PRESTATOR**,

**2. INTERPRETAREA CONTRACTULUI**

2.1 Definiții

În prezentul *Contract*, următorii termeni sunt interpretați astfel:

- (a) **Amplasament** – locul propus pentru amplasarea obiectivului pentru care Prestatorul elaborează Documentația tehnico-economică;
- (b) **Contract** - prezentul *Contract* de achiziție publică de *Servicii*, împreună cu anexele sale, inclusiv eventualele modificări și completări efectuate de *Părți* în conformitate cu prevederile *Contractului*;
- (c) **Dispoziție** - document scris/instrucțiune/notificare/ordin, cu caracter obligatoriu pentru ambele *Părți*, emis(ă) de *Achizitor*, pentru a completa și/sau modifica prevederile prezentului *Contract* cu respectarea clauzelor contractuale și în limitele *Legii*;
- (d) **Documentație tehnico-economică** – *Rezultatul/Rezultatele* prestării *Serviciilor* de exvaluare/elaborare a documentației tehnico-economice;
- (e) **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura *Serviciilor* prestate, care fac obiectul prezentului *Contract*, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe,

- modele, manuale, programe și date informatice, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, furnizate de *Achizitor* și necesare *Prestatorului* în vederea realizării obiectului prezentului *Contract*;
- (f) **Documentele Prestatorului** - toate datele, documentele, rapoartele incluse în cerințele *Achizitorului*, care sunt colectate și/sau pregătite de *Prestator* în legătură cu *Serviciile* prestate și se află în custodia și grija *Prestatorului* până la data preluării acestora de către *Achizitor* și care includ, dar fără a se limita la: documente, certificate, avize și acorduri care trebuie pregătite sau obținute de *Prestator*, documente necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, software, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, așa cum sunt acestea descrise în *Caietul de Sarcini*;
- (g) **Drept de proprietate intelectuală** – (noțiune) ansamblul normelor juridice care reglementează raporturile privind protecția creației intelectuale în domeniile industrial, științific, literar și artistic precum și semnele distinctive ale activității de comerț; (subiectiv) posibilitate recunoscută de lege titularului acestui drept de a folosi, în mod exclusiv, o creație intelectuală aplicabilă în industrie sau un semn distinctiv al unei asemenea activități industriale;
- (h) **Finalizare** este atunci când *Prestatorul*:
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin *Contract* și a prezentat toate *Rezultatele*
  - ii. a remediat eventualele *Neconformități* care nu ar fi permis utilizarea *Serviciilor* de către *Achizitor*, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate
  - iii. *Serviciile* au fost recepționate fără obiecțiuni;
- (i) **Lege** - orice lege, statut, ordonanță, cod, hotărâre, ordin, statut, reglementare, regulă, decret, directivă, regulament, tratat, act administrativ cu caracter obligatoriu și aplicabil/aplicabilă în România;
- (j) **Modificarea Contractului** - orice schimbare prevăzută prin clauzele inițiale ale *Contractului* ca putând fi determinată și realizată ca fiind necesară pentru îndeplinirea obiectivului *Achizitorului*, astfel cum este acest obiectiv descris în *Caietul de Sarcini*, precum și orice schimbare constând în suplimentări sau renunțări cu privire la cantitatea *Serviciilor*, care fac obiectul prezentului *Contract*, cu respectarea regulilor și limitelor impuse prin *Lege*. În sensul prezentului *Contract*, *Modificarea Contractului* este asociată exclusiv unei modificări nesubstanțiale, astfel cum modificarea substanțială și modificarea nesubstanțială sunt stabilite prin *Lege*;
- (k) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă și/sau care fac *Rezultatele* prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite

- în *Caietul de Sarcini*. *Neconformitățile* includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale *Serviciilor/Rezultatelor Serviciilor* care fac obiectul prezentului *Contract*;
- (l) **Ofertă** - actul juridic prin care *Prestatorul* și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest *Contract* și cuprinde *Propunerea Financiară*, *Propunerea Tehnică* precum și alte documente care au fost menționate în *Documentația de Atribuire*;
  - (m) **Părți** - părțile *Prestatore*, așa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul *Contract*, respectiv ***Achizitor și Prestator***; ***Achizitorul*** este autoritate *Prestatoră* în sensul *Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*, astfel cum se obligă prin semnarea *Contractului*; ***Prestatorul*** este operator economic în sensul *Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*, astfel cum a ofertat, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea *Contractului*;
  - (n) ***Personalul Achizitorului*** – persoanele desemnate de către *Achizitor* pentru îndeplinirea/monitorizarea derulării *Contractului*, cum ar fi, de exemplu: personalul, forța de muncă și alți angajați ai *Achizitorului* și oricare alt personal al său care desfășoară activități în legătură cu prezentul *Contract*;
  - (o) ***Personalul Prestatorului*** - persoanele desemnate de *Prestator* sau de oricare dintre *Subcontractanți*, indiferent dacă sunt angajați sau contractanți independenți, angajați în mod direct sau indirect pentru îndeplinirea prezentului *Contract*, cum ar fi, de exemplu: personalul folosit de *Prestator* cu rol de expert-cheie și oricare alt personal care desfășoară activități în legătură cu prezentul *Contract*;
  - (p) ***Prețul inițial al Contractului*** - suma de bani stabilită la semnarea *Contractului*, ca plătitibilă *Prestatorului* de către *Achizitor*, pentru prestarea *Serviciilor* cu respectarea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul *Contract*;
  - (q) ***Prețul final al Contractului*** - suma de bani plătitibilă *Prestatorului* de *Achizitor* pentru *Serviciile* prestate integral de *Prestator* și acceptate de *Achizitor*, stabilit pe baza *Serviciilor* prestate în mod real, evaluate fie pe baza prețurilor unitare incluse în *Contract*, fie prin aplicarea mecanismului de stabilire a prețurilor pentru *Serviciile* prestate, care determină *Modificarea Contractului*, pornind de la *Costul* înregistrat la nivelul *Prestatorului*;
  - (r) ***Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor*** - documentul prin care sunt acceptate *Serviciile* prestate, documentul prin care *Achizitorul* confirmă că *Serviciile* care fac obiectul *Contractului de achiziție publică de servicii de evaluare/elaborare a Documentației tehnico-economice* au fost prestate în mod corespunzător de către *Prestator* și că acestea au fost acceptate de către *Achizitor*;
  - (s) ***Rezultat/Rezultate***- toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite și predate de *Prestator* ca urmare a *Serviciilor* prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în *Caietul de Sarcini*;
  - (t) ***Servicii*** - orice activități și *Rezultatul/Rezultatele* acestora care sunt prestate de către *Prestator* în baza *Contractului de Servicii de evaluare/elaborare a Documentației tehnico-economice*;

- (u) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea *Rezultatului/Rezultatelor* prestării *Serviciilor* și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice *Prestator* diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care *Prestatorul* este obligat să le respecte în prestarea tuturor *Serviciilor* incluse în prezentul *Contract*;
- (v) **Termen** - intervalul de timp în care *Părțile* trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin *Contract*, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al *Achizitorului* nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (w) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## **CLAUZE OBLIGATORII**

### **3. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.3.1.** Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii,, Asistenta tehnica si elaborare caiet de sarcini” pentru achizitie si montaj echipamente de joaca si fitness ce vor fi amplasate in 27 locatii aflate in administrarea ALPAB, mentionate in ANEXA 1-parte componenta a prezentului contract.

### **4. PRETUL CONTRACTULUI**

**Art.4.1.** Prețul unitar convenit este de 1.900,00 lei/fara TVA/amplasament.

Pretul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitbil Prestatorului de către Achizitor este de **51.300,00 lei/fara TVA, respectiv 61.047,00 lei 19% TVA inclus**, conform achizitie SEAP-DA32847182/24.03.2023, anexă la prezentul contract.

### **5. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.5.1** Plata serviciului se va face în lei, cu OP, in cont de trezorerie, în termen de 30 zile de la data receptiei documetatiei. Factura fiscala se va emite in conformitate cu prevederile legii 139/2022.

### **6. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.6.1.** Contractul de prestări servicii este valabil 6 luni de la data semnării acestuia de către ambele părți.

**Art.6.2.** Termen elaborare documentatie: 5 luni de la data semnarii contractului de catre ambele parti.

## **7. OBLIGATIILE PRESTATORULUI**

**Art.7.1.** Asistenta tehnica se va acorda in scopul identificarii tipurilor de echipamente ce se vor amplasa in locurile de joaca, in conformitate cu prevederile legislative in vigoare.

**Art. 7.2.** Caietul se sarcini va trata detalierea urmatoarelor aspecte:

- cerintelor referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta pe care trebuie sa le indeplineasca echipamentele de joaca (dimensiuni si elementele componente, sarcina maxima, nr. de locuri, inaltimea maxima, greutatea maxima admisa, suprafata de protectie, tipul si caracteristicile materialelor folosite la confectionare/fabricare), pentru fiecare amplasament/loc de joaca;
- imagini cu rol orientativ a tipurilor de echipamente;
- cerinte privind impactul asupra mediului inconjurator(conditii tehnice de calitate pentru coloranti, lacuri , vopsele, adezivi sau cele prevazute de standardele de produs);
- specificatii privind prevederilor legislatiei in vigoare in ceea ce priveste protectia mediului;
- cerinte privind certificate de calitate si conformitate;
- specificatii de asamblare si montare;
- cerinte privind panourile de informare/avertizare, ce vor cuprinde regulamentul de functionare a spatiului de joaca, conform HG 435/2010, art.5;
- tipuri de activitati oferite de echipamentele pentru spatiile de joaca in cadrul locurilor de joaca;
- cerinte privind inscripționarea echipamentelor cu datele de identificare ale producatorului, categoria de varsta, nr. locuri, inaltime maxima, greutate maxima admisa;
- cerinte privind mentenanta in perioada de garantie si post garantie a echipamentelor;
- garantii ( garantia pentru lucrarile de montaj efectuate si echipamentele furnizare);
- resursele umane/personal;
- lista optima de utilaje pentru activitatile de montaj;
- verificarea , inspectia si receptia echipamentelor si a lucrarilor de montaj;
- standarde si norme aplicabile;
- cerinte privind normele de securitate in munca la lucrarile de montaj;
- masuratori ale amplasamentelor ;
- valoarea estimata a echipamentelor si manopera montaj.

**Art.7.2.** Prestatorul va respecta urmatorul termen de predare a documentatiei: 5 luni de la data semnarii contractului de catre ambele parti;

**Art.7.3.** De asemenea, Prestatorul va aplica/respecta si eventualele acte normative si prescriptii tehnice aplicabile. Prestatorul pe parcursul intocmirii documentatiei isi asuma obligatia preluarii de propuneri si recomandari care deriva de la organismele avizatoare, conform legislatiei in vigoare.

**Art.7.4.** Prestatorul se obliga sa aiba personal de specialitate in domeniile ce fac obiectul prezentului contract.

**Art. 7.5.** Drepturile patrimoniale de autor asupra documentatiei vor fi cedate Achizitorului odata cu plata serviciului.

**Art.7.6.** Documentația elaborată se va preda în 1 (unu) exemplare, originale, pe suport hârtie, și un exemplar în format electronic, semnat și asumată de prestator.

**Art.7.7.** La predarea documentației se va încheia un proces verbal de predare-primire, semnat de către ambele părți. Achizitorul are obligația ca în termen de 10 zile calendaristice să verifice documentația și să o recepționeze sau dacă este cazul să transmită Prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări. Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile calendaristice de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la Achizitor să completeze documentația cu elementele solicitate, fără plată suplimentară.

**Art.7.8.** După completarea documentației se va încheia un Proces Verbal de Recepție, semnat de ambele părți.

**Art.7.9.** Obligațiile Prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului contract.

**Art.7.10.** Prestatorului/personalului acestuia care va realiza efectiv activitățile ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit îi este interzis:

- să facă orice declarații cu privire la sau în legătură cu activitățile derulate în baza contractului și/sau informații obținute ca urmare a derulării acestor activități;
- să-și însușească, să utilizeze, să multiplice în vederea cuantificării sau utilizării ulterioare, personal sau de către o terță parte, documente tipărite sau în format electronic utilizate în desfășurarea procesului de elaborare a documentației tehnico-economice.

**Art.7.11.** Va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea activităților.

## **8. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

Achizitorul are obligația:

**Art.8.1.** Să pună la dispoziția Prestatorului datele și informațiile pe care le deține;

**Art.8.2.** Să plătească prețul serviciilor, către Prestator, cu OP, în cont de trezorerie, în termen de 30 de zile de la data recepției documentației prin semnarea procesului verbal de recepție fără obiectiv, în baza facturii fiscale.

## **9. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGAȚIILOR**

**Art.9.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul serviciilor neexecutate, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % / zi întârziere din valoarea serviciilor neexecutate.

**Art.9.2.** În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.8.2, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,01 % / zi întârziere din plata neefectuată.

## **CLAUZE SPECIFICE**

## **10. VERIFICAREA SI RECEPTIA SERVICIULUI**

**Art.10.1** La predarea documentației se va încheia proces verbal de predare -primire, semnat de catre ambele parti.

**Art.10.2** Achizitorul are obligația să verifice documentația, sa o recepționeze, sau dacă este cazul să transmită Prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări.

**Art.10.3** Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile calendaristice de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la Achizitor să completeze documentația cu elementele solicitate, fără plată suplimentară.

**Art.10.4** După completarea documentației se va încheia proces verbal de recepție, semnat de ambele părți, dacă au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenele stabilite, conform prezentului contract.

**Art.10.5** Recepția serviciului se face în prezența Prestatorului, la sediul Achizitorului.

## **11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.11.1.** Prezentul contract încetează:

- a) prin acordul de vointa al părților;
- b) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- c) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a Prestatorului;
- d) în caz de forță majoră sau caz fortuit potrivit cap.20 din prezentul contract;
- e) o parte cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți.

**Art.11.2.** Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

## **12. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.12.1.** Nerespectarea de catre Prestator, din culpa sa exclusiva, a obligatiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul Achizitorului de a rezilia contractul si de a pretinde plata de daune-interese corespunzator prejudiciului cauzat;

**Art.12.2.** Nerespectarea de catre Achizitor, din culpa sa exclusiva, a obligatiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul Prestatorului de a cere rezilierea contractului si de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita si receptionata, pana la data incetarii contractului;

**Art.12.3.** Achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisa adresata Prestatorului, fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile si fara a mai fi necesara interventia vreunei instante judecatoresti, in oricare dintre situatiile urmatoare expres prevazute. In acest caz Prestatorul nu este indreptatit sa pretinda nicio suma reprezentand daune sau alte prejudicii, daca:

- Prestatorul nu-si indeplineste obligatiile conform prevederilor contractului;
- Prestatorul subcontracteaza fara a avea acordul scris al Achizitorului;

- Are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul Prestatorului, cu exceptia situatiei in care asemenea modificari sunt realizate prin act aditional la prezentul contract;
- Aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa impiedice executarea contractului;

### **13. SOLUTIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENTE SI A LITIGIILOR**

**Art.13.1.** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art.13.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

**Art.13.3.** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una din părți nu răspunde, în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

### **14. COMUNICĂRI**

**Art.14.1.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.14.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **15. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.15.1** Documentele prezentului contract sunt:

- a) Referatul de necesitate nr. 2918/13.03.2023;
- b) Cod unic achizitie SEAP-DA32847182/24.03.2023;

### **16. SUBCONTRACTAREA**

**Art.16.1** Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a obtine acordul in scris a Achizitorului pentru a subcontracta.

**Art.16.2** (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie in anexe la contract.

**Art.16.3** (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.



(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

### **17. CESIUNEA CONTRACTULUI**

**Art.17.1** Partile pot cesiona, total sau partial, drepturile si obligatiile nascute din acest contract numai cu acordul prealabil in scris al celeilalte parti si in conditiile Legii nr.98/2016;

**Art.17.2** Cesiunea nu exonereaza Prestatorul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract si scadente pana la data cesiunii;

**Art. 17.3** In cazul in care drepturile si obligatiile Prestatorului stabilite prin acest contract sunt preluate de un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal in cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, Prestatorul trebuie sa notifice Achizitorul in termen de 5 zile de la cesiune.

### **18. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**Art.18.1. (1)** Pe durata perioadei de valabilitate a contractului, Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire cu acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului.

**(2)** Modificările nesubstanțiale sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.18.2.** Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional.

### **19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**Art. 19.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

### **20. FORTA MAJORĂ**

**Art.20.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**Art.20.2.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**Art.20.3.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.20.4.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.20.5.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.20.6.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.20.7.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21.CLAUZE DE CONFIDENTIALITATE SI PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**21.1.**Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;

- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Executantului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cuRegulamentul 679/2016.

**21.2.** Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, incompatibil cu scopul inițial, va face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului .

**21.3.**Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contractul încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi 27.03.2023, în 2 (două) exemplare, a câte 11 pagini fiecare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI  
ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

S.C. FUN ATTRACTION EXPERT  
SERVICE S.R.L.

Director General

Director General Adjunct

Director general Adjunct 2,

Viză C.F.P.P.

Șef Birou Contabilitate

pentru

Serviciul Achiziții Publice și Investiții

Șef Serviciu